

REGULAMIN „PROGRAMU AKCELERACJI LIDEO TECH in MED”

§ 1 SŁOWNICZEK

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie mowa o poniższych pojęciach, należy je rozumieć następująco:

1. **Cyfrowy Szpital** – flagowy projekt Organizatora, mający na celu promowanie digitalizacji polskich szpitali.
2. **Formularz zgłoszeniowy/Zgłoszenie** – dokument, poprzez którego wypełnienie oraz przesłanie lub doręczenie w sposób, którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszego Regulaminu poszczególne podmioty dokonują zgłoszenia do udziału w Programie Akceleracji;
3. **Harmonogram Programu Akceleracji** – dokument, w którym Organizator przedstawi harmonogram poszczególnych, spotkań, warsztatów i konsultacji przewidzianych Programem Akceleracji, który zostanie sporządzony po zakwalifikowaniu się Uczestników do Programu.
4. **Kandydat do Programu Akceleracji** – podmiot, który dokonał zgłoszenia projektu w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszego Regulaminu;
5. **Organizator** – LIDEO Spółka akcyjna z siedzibą we Wrocławiu (54-613), ul. Krzemieniecka 120, NIP: 8992216249, REGON: 931902779, KRS: 0000042067, adres do korespondencji: ul. Strzegomskiej 140A, Wrocław;
6. **Projekt** - innowacyjne rozwiązanie w obszarze nowoczesnych technologii i procesów informatycznych na rynku medycznym (szpitale), zarówno na etapie MVP (Minimum Viable Product) jak i PoC (proof of concept), a także poniżej tych stadiów rozwoju, tj. unikatowy pomysł, którego stopień gotowości lub technologia będą interesujące dla Organizatora;
7. **Uczestnik Programu Akceleracji** – Kandydat do Programu Akceleracji, który zostanie zakwalifikowany do Programu Akceleracji;

§ 2 CEL I ZAKRES PROGRAMU, ORGANIZATOR PROGRAMU

1. Organizator jest spółką, która specjalizuje się w dostawie rozwiązań technologiczno-logistycznych dla branży medycznej. Poprzez innowacyjny i nowatorski charakter działalności Organizator dąży do polepszenia sytuacji polskich pacjentów poprzez cyfrową transformację szpitali, a także podniesienia ich funkcjonalności ekonomicznej i organizacyjnej.
2. Program Akceleracji Tech in Med ma na celu udzielenie wsparcia przedsiębiorcom zgłaszającym najciekawsze, najbardziej innowacyjne oraz uzasadnione z punktu widzenia ekonomicznego projekty związanych z branżą medyczną, które po komercjalizacji w ramach działalności Organizatora mogłyby stanowić fragment realizowanej przez Organizatora strategii Cyfrowego Szpitala.
3. Miejscem realizacji Programu Akceleracji jest siedziba LIDEO mieszcząca się we Wrocławiu przy ul. Strzegomskiej 140A.

§ 3 NABÓR DO PROGRAMU AKCELERACJI

1. Kandydaci do Programu Akceleracji mogą zgłaszać projekty do Programu od dnia 16go listopada 2018, do dnia 15go stycznia 2019 włącznie.
2. Do Programu Akceleracji zostanie zakwalifikowanych do 5ciu projektów. Oceny zgłoszonych projektów na podstawie kryteriów, o których mowa w § 5 niniejszego Regulaminu dokona Komisja, złożona z:
 - a) Marcin Gieracz, Członek Zarządu LIDEO, Dyrektor Zarządzający odpowiedzialny za Marketing i Sprzedaż
 - b) Łukasz Zontek, Członek Zarządu LIDEO, Dyrektor IT
 - c) Sebastian Deditius, Innovation Search Manager w URTICA / LIDEO

- Oraz maksymalnie dwóch dodatkowych ekspertów powołanych do Komisji w zależności od profilu Projektów.
3. Ostateczna decyzja co do zakwalifikowania danego projektu do Programu Akceleracji zostanie podjęta przez Zarząd Organizatora.
 4. Organizator zastrzega sobie prawo do przyjęcia do Programu mniejszej lub większej liczby projektów. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia żadnego ze zgłoszonych projektów.
 5. Zgłoszenia Projektu do Programu Akceleracji Uczestnicy mogą dokonać na jeden z poniższych sposobów:
 - a) wypełnienie Formularza zgłoszeniowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz złożenie go w biurze LIDEO (adres do korespondencji) lub wysłanie za pośrednictwem poczty polskiej wraz z aktualnym Pitch Deck projektu;
 - b) wypełnienie Formularza zgłoszeniowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zeskanowanie go oraz przesłanie go za pośrednictwem poczty elektronicznej wraz z obowiązującym Pitch Deck projektu na następujący adres: akcelerator@lideo.tech, w tytule wiadomości wpisując „FORMULARZ APLIKACYJNY DO AKCELERATORA – „nazwa projektu”;
 - c) wypełnienie Formularza zgłoszeniowego za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej pod adresem: <https://www.lideo.tech/akcelerator-innowacji/zglos-projekt.html> oraz załączeniem formularza i obowiązującego Pitch Deck projektu;
 6. Za datę zgłoszenia projektu uznaje się datę wpłynięcia Formularza zgłoszeniowego na adres do korespondencji Organizatora lub wpłynięcia na wskazany w ust. 4 lit a niniejszego § adres poczty elektronicznej.
 7. Zgłoszone w sposób, o którym mowa w ust. 4 niniejszego Regulaminu, projekty zostaną w pierwszej kolejności podane weryfikacji pod kątem spełnienia wymogów formalnych. W przypadku braków formalnych Formularza zgłoszeniowego, Kandydat zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem odrzucenia Zgłoszenia.
 8. Zgłoszenia (Formularze zgłoszeniowe), które pozytywnie przeszły weryfikację formalną, zostaną poddane ocenie merytorycznej przez Komisję.
 9. Organizator może zadecydować o wezwaniu Kandydatów do osobistego stawiennictwa, w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Kandydata za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie, celem prezentacji Projektu. Za zgodą Organizatora prezentacja Projektu może być również przeprowadzona za pośrednictwem cyfrowych kanałów komunikacji. W przypadku odmowy dokonania prezentacji Organizator może zadecydować o wykluczeniu Uczestnika Programu.
 10. Organizator opublikuje listę Uczestników zakwalifikowanych do Programu Akceleracji na stronie internetowej <https://www.lideo.tech/>, w terminie do 15go lutego 2019 roku.

§ 4

PRZEBIEG PROGRAMU AKCELERACJI

1. Czas trwania Programu Akceleracji wynosi od 3 do 4 miesięcy. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia lub skrócenia czasu trwania Programu.
2. Z każdym z Uczestników Programu Akceleracji Organizator zawrze odrębną umowę, szczegółowo regulującą zasady udziału w programie.
3. W trakcie trwania Programu Akceleracji, Organizator zapewni Uczestnikom:
 - a) udział w warsztatach i spotkaniach wskazanych w Harmonogramie Programu Akceleracji, których celem jest pozyskanie niezbędnej wiedzy i know-how z zakresu biznesu oraz efektywnej komercjalizacji projektów z sektora Tech – Med. Spotkania i warsztaty z zakresu marketingu, zarządzania, technik sprzedaży i prawa, a także budżetowania, analizy finansowej oraz komunikacji będą prowadzone przez doświadczonych managerów i mentorów,
 - b) konsultacje indywidualne Projektu, w wymiarze do 10 godzin. Indywidualne prace nad Projektami będą polegały na dopracowaniu obecnego etapu projektu pod kątem

- biznesowym oraz jeśli zaistnieją taka potrzeba (zależne od typu projektu) dopracowaniu technologicznym. Posiadając szerokie kompetencje technologiczne IT w branży Med Organizator wesprze projekty specjalistyczną wiedzą i doświadczeniem.
- c) dostęp do przestrzeni biurowej pod zarządem Organizatora w celu prowadzenia wspólnych prac nad Projektem z teamem LIDEO,
 - d) pomoc technologiczna w obszarze IT w zależności od potrzeb Projektu udzielana indywidualnie w ramach pracy warsztatowej,
 - e) zatrudnienie w LIDEO na preferencyjnych warunkach, jeśli zajdzie taka potrzeba i taka będzie wola Stron,
 - f) prezentację Projektu przed ekspertami podczas Demo Day, tj. dnia, w którym Uczestnik dokona prezentacji Projektu po zakończeniu Programu Akceleracji, z możliwym udziałem pozostałych Uczestników Programu i innych zaproszonych przez Organizatora osób.
4. Obowiązkiem każdego Uczestnika Programu Akceleracji jest aktywny udział we wszystkich warsztatach, spotkaniach i konsultacjach, o których mowa w ust. 3 powyżej oraz aktywne współdziałanie z Organizatorem.
 5. Uczestnicy jako minimum przedstawią Proof of Concept, tj. udowodnią zasadność Projektu podczas Demo Day w czerwcu 2019 roku. Dokładna data ustalona będzie w czasie trwania programu akceleracji.
 6. Na podstawie przeprowadzonej podczas Demo Day prezentacji, o której mowa w ust. 2 lit. f niniejszego § Organizator dokona wyboru Projektu, który zostanie zaprezentowany przed Zarządem Organizatora w celu dofinansowania projektu i kontynuowania wspólnych prac po zakończeniu Programu Akceleracji.
 7. Organizator zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o niedofinansowaniu żadnego z zakwalifikowanych do Programu Akceleracji Projektów.
 8. Podczas uczestnictwa w działaniach, o których mowa w ust. 2 niniejszego § każdy Projekt winien być reprezentowany przez minimum jednego członka zespołu Uczestnika. W sytuacjach losowych Organizator dopuszcza możliwość akceptacji nieobecności podczas warsztatów i spotkań, po uzyskaniu od Uczestnika stosownego uzasadnienia nieobecności. Dopuszczalna maksymalna liczba godzin nieobecności nie może przekroczyć 20% łącznego wymiaru godzinowego warsztatów wskazanych ust. 2 lit. a niniejszego §.

§ 5

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROGRAMIE

1. Do Programu Akceleracji może się zgłosić każda pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub też grupa pełnoletnich osób fizycznych posiadających pełną zdolność do czynności prawnych, planująca rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej lub przedsiębiorca, tj. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna.
2. Zgłoszony Projekt musi dotyczyć jednej z następujących branż: szeroko pojęte IT w medycynie, e-zdrowie, e-pacjent, technologie i rozwiązania przyspieszające proces zdrowienia, IoT w szpitalach, technologie RFID, AI / Big Data / Data Science, rozwiązania 3D, augmented reality, wysokojakościowy druk 3D, inne związane z sektorem medycznym.

§ 6

KRYTERIA OCENY PROJEKTÓW

1. Ocena merytoryczna Projektów złożonych w I etapie odbywa się na podstawie poniższych kryteriów i zgodnie z poniższą punktacją:
 - 1) Wypełnienie wniosku:
 - 1 - punkt – Wniosek został wypełniony, ale zawarte w nim informacje nie są pełne ;
 - 2 - punkty – Wniosek został wypełniony i zawiera pełną informację nt. Projektu;
 - 3 - punkty – Wniosek został wypełniony, zawiera pełną informację nt. Projektu, a także dodatkowe informacje nt. Projektu.

- 2) Komplementarność posiadanej wiedzy i doświadczenia z dziedziną projektu:
 - 0 – Brak komplementarności wiedzy i doświadczenia z przedmiotem Projektu;
 - 1 – Tak, wykazano komplementarność wiedzy i doświadczenia Lidera Projektu z przedmiotem Projektu;
 - 2 – Tak, wykazano komplementarność wiedzy i doświadczenia Lidera Projektu oraz Członka/-ów zespołu z przedmiotem Projekt.
 - 3) Koszty wdrożenia:
 - 0 – Brak wskazania rodzaju i/lub wysokości kosztów;
 - 1 – Podano rodzaj kosztów, ale bez wskazania podstawy ich oszacowania;
 - 2 – Podano rodzaj kosztów i podstawę ich oszacowania.
 - 4) Skalowalność projektu:
 - 0 – Nie;
 - 1 – Tak.
 - 5) Wyróżnienie projektu biznesowego na tle konkurencji:
 - 0 – Nie wskazano rozwiązań konkurencyjnych lub nie uzasadniono braku konkurencji;
 - 1 – Wskazano rozwiązania konkurencyjne lub uzasadniono brak konkurencji;
 - 2 – Wskazano rozwiązania konkurencyjne lub uzasadniono brak konkurencji oraz opisano przewagi konkurencyjne.
 - 6) Czy projekt zgłoszony do Programu jest realizowany przez zespół, składający się z min. 2 osób?
 - 0 – Nie;
 - 1 – Tak.
 - 7) Innowacyjność:
 - 0 – Projekt nie jest innowacyjny;
 - 1 – Projekt posiada potencjał innowacyjny;
 - 2 – Projekt jest innowacyjny.
 - 8) Ogólna ocena pomysłu - Skala od 1-5 – ogólna ocena eksperta nt. projektu (1 - słaba ocena, 5 - wysoka ocena).
2. Organizator zastrzega, że wynik oceny przeprowadzonej w sposób wskazany w ust. 1 powyżej nie jest dla Organizatora wiążący, a stanowi jedynie wskazówkę przy ostatecznej ocenie co do zakwalifikowania bądź niezakwalifikowania Projektu do Programu Akceleracji.

§ 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ UCZESTNIKÓW

1. W przypadku rezygnacji Uczestnika zakwalifikowanego do Programu Akceleracji po jego rozpoczęciu z udziału w Programie Akceleracji, z przyczyn leżących po stronie zakwalifikowanego Uczestnika lub bez wskazania żadnej przyczyny, zakwalifikowany Uczestnik zapłaci Organizatorowi karę umowną w kwocie 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Ponadto, Organizator zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonej kary umownej.
2. Niezależnie od zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 2 powyżej, zakwalifikowany Uczestnik zwróci Organizatorowi koszty udziału w Programie Akceleracji, w szczególności koszt warsztatów i spotkań, o których mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu oraz innych poniesionych kosztów.
3. W przypadku, w którym oświadczenia Uczestnika zawarte w Formularzu zgłoszeniowym okażą się nieprawdziwe, Organizator naliczy Uczestnikowi karę umowną w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Ponadto, Organizator zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. W przypadku naruszenia przez Uczestnika § 4 ust. 3 Regulaminu, Organizator naliczy Uczestnikowi karę umowną w kwocie 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

§ 8
WDROŻENIE PROJEKTU

W przypadku, w którym w wyniku przeprowadzonego Programu Akceleracji Organizator podejmie decyzję o finansowaniu danego Projektu, Organizator oraz Uczestnik zawrą umowę, w której szczegółowo określą sposób współpracy oraz wdrożenia Projektu.